

# CURSO DE INDUCCIÓN AL SERVICIO SOCIAL

El Servicio Social deberá ser concluido por los/las estudiantes a más tardar al finalizar su séptimo semestre. En caso de no ser así, el asunto tendrá que ser atendido por el Comité

Contar con el 50% de sus créditos en  
escolaris.

# El Departamento de Servicio Necesita su carta de Aceptación, para ser cargados en el SISS

Esta carta la mandara su responsable directo donde realizará su servicio social, mismo que generará y entregará la carta de termino una vez hayan pasado los 6 meses de su servicio.

INDICACIONES DE SISS

1



**DEBEN DE PONER ESTA  
CLAVE SIEMPRE QUE VAYAN  
A INGRESAR 15EIT0005Y**

**EN TURNO  
SIEMPRE SERA  
DISCONTINUO SIN  
IMPORTAR EN QUE  
TURNO ESTEN**

**EN USUARIO  
SIEMPRE SERA SU  
CURP**

**SU CONTRASEÑA SERA  
SU CURP POR PRIMERA  
VEZ, UNA VEZ HAYAN  
INGRESADO LES PEDIRÁ  
MODIFICARLA, LA NUEVA  
CURP SERA tesoem EN  
MINÚSCULAS**



Acceso al sistema

Plantel: 15EIT0005Y

Turno: DISCONTINUO ▾

Usuario: GGGG000000GGGGGG00

Contraseña: .....

Acceso

2



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO

CAMBIO DE CONTRASEÑAS PSS

CCT:	15EIT0005Y
Turno:	DISCONTINUO
Usuario Id.:	
Nueva Contraseña:	<input type="password" value="tesoem"/>
Confirma Contraseña:	<input type="password" value="tesoem"/>

Confirmar

Cancelar

**YA QUE HAYAN PUESTO  
ESTA CONTRASEÑA, DAR  
EN CONFIRMAR E  
INGRESAR  
NUEVAMENTE, PERO  
ESTA VEZ CON LA  
CONTRASEÑA **tesoem****

3.



**Buscan la pestaña SERVICIO SOCIAL**



4

  
GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO

Sistema - Servicio Social - Salir 18/12/20 13:22:04

ACTUALIZAR INFORMACIÓN DEL ALUMNO

INFORMACIÓN DEL ALUMNO

PRIMER INFORME

1er. INFORME IMPRIMIR VALIDAR

SEGUNDO INFORME

2o. INFORME IMPRIMIR VALIDAR

INFORME GLOBAL

INFORME GLOBAL

Ir a información del alumno

5

ES IMPORTANTE MENCIONAR QUE TIENE QUE REVISAR SUS DATOS QUE SE ENCUENTRAN POR DEFECTO, POR CUALQUIER TIPO DE ERROR QUE LLEGASE A HABER. (LA PLATAFORMA NO RECONOCE AGENTOS)

Sistema • Servicio Social • Salir

17/11/21 11:17:11

## LLENAR SU INFORMACIÓN

### Información General del Alumno

Servicio ID: 314101

**INFORMACIÓN DEL ALUMNO**

"La Secretaría de Educación del Estado de México a través de la Unidad de Servicio Social, es la responsable del uso, tratamiento y protección de sus datos personales, observando los principios de licitud, consentimiento, información, calidad, lealtad, finalidad, proporcionalidad y responsabilidad, previstas en la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México y los Lineamientos por los que se establece las políticas, criterios y procedimientos que deberán de observar los Sujetos Obligados, para proveer la aplicación e implementación de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México, la entrega de datos es obligatoria; en caso de que el titular se niegue a otorgarlos, no se estará en posibilidad de realizar el trámite respectivo".

"La Secretaría, manifiesta que no transmitirá sus datos personales a persona física o jurídica colectiva alguna, que sea ajena a la dependencia, sin su consentimiento expreso; notificándole previamente la identidad del destinatario, el fundamento, la finalidad y los datos personales a transmitir, así como las implicaciones de su consentimiento, dichos datos recabados serán utilizados únicamente para fines estadísticos y para los fines por los que fueron solicitados".

**CURP** Indicador de identificación

<b>Primer Apellido</b> GENÉRICO	<b>Segundo Apellido</b> GENÉRICO	<b>Nombre</b> GENÉRICO
<b>Sexo</b> <input checked="" type="radio"/> Hombre <input type="radio"/> Mujer	<b>Fecha de Nacimiento</b> 01/01/1999	<b>Entidad de Nacimiento</b> SIN ESPECIFICAR
<b>Estado Civil</b> SIN ESPECIFICAR	<b>Nivel de Estudios</b> SIN ESPECIFICAR	<b>Nacionalidad</b> SIN ESPECIFICAR
<b>Tipo docto</b> SIN ESPECIFICAR	<b>Folio</b> 22	<b>Edad</b> 22
<b>Calle</b> No. Exterior	No. Interior	
<b>Entre Calle</b>	Y Calle	
<b>Otra Referencia</b>	Colonia	
<b>Entidad Federativa</b> SIN ESPECIFICAR	<b>Municipio</b> SIN ESPECIFICAR	<b>C.P.</b> 0
<b>Teléfono Celular</b>	<b>Correo electrónico</b>	<b>Tipo Red</b> SIN ESPECIFICAR
		<b>Red</b>

**Confirmar** **Cancelar**

EN EL CAMPO: **FOLIO**,  
TENDRÁN QUE PONER EL  
NUMERO QUE VIENE EN  
SU CARTA DE  
PRESENTACIÓN, ES UN  
CÓDIGO. A MANERA DE  
EJEMPLO:

15EIT0005Y-21-**001**-N-N  
C

(EL FOLIO ES EL QUE ESTA  
RESALTADO EN COLOR, EN  
LA CARTA NO VA  
RESALTADO O DE OTRO  
COLOR, AQUÍ SE RESALTA  
PARA QUE SEPAN SU  
UBICACIÓN)

6



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO

Sistema ▾ Servicio Social ▾ Salir

16/12/20 10:12:11

**CABE MENCIONAR QUE UNA VEZ REALIZADO EL PRIMER O SEGUNDO INFORME, POR NINGÚN MOTIVO DAR EN VALIDAR YA QUE SI EXISTEN DATOS ERRÓNEOS Y DIERON VALIDAR, NO PODRÁN GENERARLO NUEVAMENTE. POR FAVOR NO DEN EN VALIDAR.**

INFORMACIÓN DEL ALUMNO

PRIMER INFORME

1er. INFORME

IMPRIMIR

VALIDAR

SEGUNDO INFORME

2o. INFORME

IMPRIMIR

VALIDAR

INFORME GLOBAL

INFORME GLOBAL



**7**



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO

Sistema - Servicio Social - SISS

EN EL CAMPO **"DEL PERIODO"** DEBERÁN DE PONER LA FECHA DE INICIO SEGÚN SU CARTA DE ACEPTACIÓN

Servicio Informe Uno

EN EL CAMPO **"AL"** DEBERÁN DE PONER LA FECHA EN LA QUE SE CUMPLEN 3 MESES O 90 DÍAS DE SU SERVICIO, DEBE DE CAER ENTRE SEMANA, SI CAE EN FIN DE SEMANA RECORRER O AJUSTAR.

EN EL CAMPO **"FECHA DE ENTREGA"** PONER EL DÍA QUE SE GENERA

Servicio ID:	302435				
CURP:	GEGG990101HHHHHH00				
Alumno:	GENÉRICO GENÉRICO GENÉRICO				
Del Periodo:	01/09/2020	28	Al:	01/12/2020	28
Fecha de Entrega:	16/12/2020	28	Horas:	240	
Actividades:	0000000000				

EN EL CAMPO **"HORAS"** SIEMPRE PONER **240**

EN EL CAMPO **"ACTIVIDADES"** PONER LO QUE HICIERON, SI HICIERON CURSOS PONER EL NOMBRE DE SUS CURSOS. DAR EN **CONFIRMAR** UNA VEZ LLENO

Confirmar

Cancelar

**ESTE ES EL INFORME,  
DEBERÁN DE DESCARGARLO O  
IMPRIMIRLO EN CUALQUIER  
CASO, DEBERÁN DE PONER SU  
FIRMA EN LA LÍNEA QUE LLEVA  
SU NOMBRE, YA SEA FÍSICA O  
DIGITAL. UNA VEZ FIRMADO,  
GUÁRDENLO Y ENTREGARLO  
EN EL DEPARTAMENTO DE  
SERVICIO SOCIAL**

**8**

INFORME TRIMESTRAL

FECHA DE ENTREGA: 16/12/20  
No DE REGISTRO ESTATAL DE SERVICIO SOCIAL: 15EIT0005Y-20-7000-N-NC

MTRO JUAN DEMETRIO SANCHEZ GRANADOS  
TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DEL ORIENTE DEL ESTADO DE MÉXICO  
PRESENTE

NOMBRE DEL PRESTADOR: GENERICO GENERICO GENERICO

PERFIL PROFESIONAL: INGENIERÍA EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

ENTIDAD RECEPTORA DONDE ESTÁ REALIZANDO EL SERVICIO SOCIAL

TRABAJO DESDE CASA

TOTAL DE HORAS ACUMULADAS DURANTE EL TRIMESTRE: 240

PERIODO COMPRENDIDO DEL: 01/09/2020 AL: 01/12/2020

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL: INFORME NO 1

0000000000

**NO VALIDEN EL INFORME HASTA QUE  
LO AUTORIZEMOS**

**SI ESTAMOS EN  
SEMÁFORO  
EPIDEMIOLÓGICO  
VERDE, TENDRÁN QUE  
RECABAR FIRMA Y  
SELLO DE SU  
RESPONSABLE DE  
SERVICIO SOCIAL, SI  
ESTAMOS EN  
SEMÁFORO DE ROJO A  
AMARILLO, CON SU  
FIRMA ES SUFICIENTE**



9



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO

Sistema ▾ Servicio Social ▾

**AQUÍ PONDRÁN LA FECHA DE  
INICIO DE SUS ÚLTIMOS 3  
MESES (POR EJEMPLO, SI SU  
PRIMER INFORME TERMINA EL  
1/12/21 ESTE DEBERÁ DE**

**COMENZAR 2/12/21)**  
Servicio Informe Dos

**EN EL CAMPO "AL" DEBERÁN DE  
PONER LA FECHA DE TERMINO  
SEGUN SU CARTA DE  
ACEPTACION**

**EN EL  
CAMPO  
"FECHA DE  
ENTREGA"  
PONER EL  
DÍA QUE SE  
GENERA**

Servicio ID:	302435
CURP:	GEGG9901011111111111
Alumno:	GENERICO GENERICO GENERICO
Del Periodo:	02/12/2020 28
Al:	01/03/2021 28
Fecha de entrega:	01/03/2021 28
Horas:	240
Actividades:	000000000000000000

**EN EL CAMPO  
"HORAS"  
SIEMPRE  
PONER 240**

**EN EL CAMPO "ACTIVIDADES" PONER LO QUE HICIERON, SI  
HICIERON CURSOS PONER EL NOMBRE DE SUS CURSOS.  
DAR EN CONFIRMAR UNA VEZ LLENO**

Confirmar Cancelar



**ESTE ES EL INFORME,  
DEBERÁN DE DESCARGARLO O  
IMPRIMIRLO EN CUALQUIER  
CASO, DEBERÁN DE PONER SU  
FIRMA EN LA LÍNEA QUE LLEVA  
SU NOMBRE, YA SEA FÍSICA O  
DIGITAL. UNA VEZ FIRMADO,  
GUÁRDENLO Y ENTREGARLO  
EN EL DEPARTAMENTO DE  
SERVICIO SOCIAL**

10

INFORME TRIMESTRAL

FECHA DE ENTREGA: 16/12/20  
No DE REGISTRO ESTATAL DE SERVICIO SOCIAL: 15EIT0005Y-20-7000-N-NC

MTRO JUAN DEMETRIO SANCHEZ GRANADOS  
TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DEL ORIENTE DEL ESTADO DE MÉXICO  
PRESENTE

NOMBRE DEL PRESTADOR: GENERICO GENERICO GENERICO

PERFIL PROFESIONAL: INGENIERÍA EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

ENTIDAD RECEPTORA DONDE ESTÁ REALIZANDO EL SERVICIO SOCIAL

TRABAJO DESDE CASA

TOTAL DE HORAS ACUMULADAS DURANTE EL TRIMESTRE: 240

PERIODO COMPRENDIDO DEL: 01/09/2020 AL: 01/12/2020

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL: INFORME NO. 2

0000000000

**NO VALIDEN EL INFORME HASTA QUE  
LO AUTORIZEMOS**

**SI ESTAMOS EN  
SEMÁFORO  
EPIDEMIOLÓGICO  
VERDE, TENDRÁN QUE  
RECABAR FIRMA Y  
SELLO DE SU  
RESPONSABLE DE  
SERVICIO SOCIAL, SI  
ESTAMOS EN  
SEMÁFORO DE ROJO A  
AMARILLO, CON SU  
FIRMA ES SUFICIENTE**



**UNA VEZ NOSOTROS  
HAYAMOS CARGADO TODOS  
SUS DOCUMENTOS,  
INFORMES TRIMESTRALES,  
CARTA DE ACEPTACIÓN Y  
TERMINO, USTEDES  
TENDRÁN ACCESO AL  
INFORME GLOBAL.**

ACTUALIZAR INFORMACIÓN DEL ALUMNO

INFORMACIÓN DEL ALUMNO

PRIMER INFORME

1er. INFORME IMPRIMIR VALIDAR

SEGUNDO INFORME

2o. INFORME IMPRIMIR VALIDAR

INFORME GLOBAL

INFORME GLOBAL

**EL INFORME GLOBAL ES UNA  
ENCUESTA, AL REALIZARLA SOLO  
TENDRÁN QUE GUARDAR LOS  
CAMBIOS, NO ENVÍAN NADA, SIN  
EMBARGO ES IMPORTANTE  
NOTIFICAR AL DEPTO. DE  
SERVICIO SOCIAL SU  
REALIZACIÓN.**

11

Una vez realizado su **informe global**, generaremos su **constancia de liberación** y la enviaremos a recabar las firmas correspondientes. Posteriormente la enviaremos a control escolar donde será cargada en su sesión de Escolaris. Ustedes podrán ver los créditos correspondientes en calificaciones finales.

## estudiantes

Recuerda que el sistema SISS solo está abierto durante su servicio social no más, por lo tanto, es el tiempo que se tiene para hacer estos pasos, tanto del Departamento de Servicio Social como los/las estudiantes.

Si pasó el tiempo y los/las estudiantes no concluye su servicio social, este se tendrá que hacer nuevamente.

### DEPARTAMENTO DE SERVICIO SOCIAL Y RESIDENCIA PROFESIONAL

.

Paraje San Isidro sin Número, Colonia Barrio de Tecamachalco, La Paz, Estado de México.  
Código Postal 56400. Teléfonos 59863497, 59863498, Ext. 120  
[www.tesoem.edu.mx](http://www.tesoem.edu.mx)

[ss.rp@tesoem.edu.mx](mailto:ss.rp@tesoem.edu.mx)